



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

1- INFORMAÇÕES GERAIS

1.1- Data prevista para conclusão do processo

Outubro de 2025.

1.2- Descrição sucinta do objeto

CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTO EM ELABORAÇÃO E GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS, GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE; COORDENAÇÃO E CREDENCIAMENTO DO MUNICÍPIO EM PROGRAMAS DE ÂMBITO FEDERAL E ESTADUAL, INCLUINDO SUPORTE NAS PRESTAÇÕES DE CONTAS; BEM COMO CESSÃO DE USO E IMPLEMENTAÇÃO DE SOFTWARE DE GESTÃO DE RECURSOS E PROJETOS RELACIONADOS

Elaboração de propostas, planos de trabalho e acompanhamento de sua execução;

Assessoria na interpretação e aplicação de normativas relacionadas à captação de recursos;

Orientação orçamentária aplicada à execução de convênios e recursos captados;

Software para gestão dos projetos e convênios diretamente pelos servidores;

1.3- Grau de prioridade da compra ou da contratação

Alta

2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A partir das mudanças ocorridas no federalismo fiscal brasileiro com a Constituição Federal de 1988, os municípios passaram a contar com um quadro diversificado de fontes de recursos.

Entre essas fontes, destacam-se as **transferências discricionárias e legais**, repassadas predominantemente por meio de convênios, contratos de repasse e, mais recentemente, via transferências especiais. Esses instrumentos, além de representarem um volume expressivo de recursos, envolvem procedimentos complexos de celebração, execução e prestação de contas, demandando acompanhamento contínuo por parte da gestão municipal.

Com a Emenda Constitucional n. 105/2019, as transferências especiais ganharam destaque como meio simplificado de repasse, ampliando significativamente os recursos disponíveis aos municípios. Essa inovação, entretanto, também impõe novos desafios, como a necessidade de garantir conformidade legal, controle efetivo de prazos e acompanhamento criterioso da aplicação dos recursos.

A nova modalidade de **convênios simplificados**, criada para facilitar e agilizar o repasse de recursos públicos, surge como uma alternativa importante para atender às demandas municipais de forma mais eficiente e menos burocrática. Apesar de sua simplicidade processual, essa modalidade exige do ente público uma compreensão clara dos novos procedimentos, assegurando que os recursos sejam captados e aplicados conforme as normativas estabelecidas, bem como a prestação de contas



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR CELSO RAMOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

seja realizada de forma precisa e tempestiva.

Diante do aumento anual no volume de recursos oriundos dessas transferências, os municípios enfrentam dificuldades para gerenciar, executar e prestar contas de forma eficiente. Atualmente, os métodos de controle ainda são frequentemente limitados a planilhas alimentadas manualmente, acessos fragmentados a sistemas estaduais e federais, e processos que demandam alta alocação de tempo e recursos humanos.

Portanto, a necessidade de contratar serviços especializados de apoio administrativo justifica-se pelos seguintes fatores:

a) **Otimização do trabalho:** Garantir que o município concentre esforços na busca de novas oportunidades de captação de recursos;

b) **Volume de recursos geridos:** O grande fluxo de transferências discricionárias e legais exige uma gestão contínua e criteriosa para atender às obrigações legais e evitar perdas de prazos ou diligências;

c) **Complexidade legislativa:** A constante atualização das normativas e procedimentos estaduais e federais impõe a necessidade de uma assessoria especializada; e

3- MATERIAIS/SERVIÇOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CAT/SER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO ESTIMADO (MENSAL)	TOTAL ESTIMADO (ANUAL)
1	Assessoria técnica, apoio e treinamento em gerenciamento e elaboração de propostas e projetos para a obtenção de convênios, repasses e recursos perante órgãos do Governo Federal e do Governo Estadual e apoio na articulação e prestação de contas dos recursos recebidos	17620	MÊS	12	R\$3.680,00	R\$44.160,00
2	Cessão de uso de <i>Software</i> para monitoramento e gestão de projetos e das transferências voluntárias e impositivas de recursos do Estado e da União	27502	MÊS	12	R\$2.929,75	R\$35.157,00

TOTAL ESTIMADO: R\$79.317,00 (setenta e nove mil, trezentos e dezessete reais)



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR CELSO RAMOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

4- IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS

Área Requirante (Secretaria/Setor):

Secretaria de Administração – Prefeitura Municipal de Governador Celso Ramos.

Responsável(eis) pela demanda:

Nome: Alcides Pereira

CPF: 888.637.199-34

Cargo/Função: Secretário de Administração